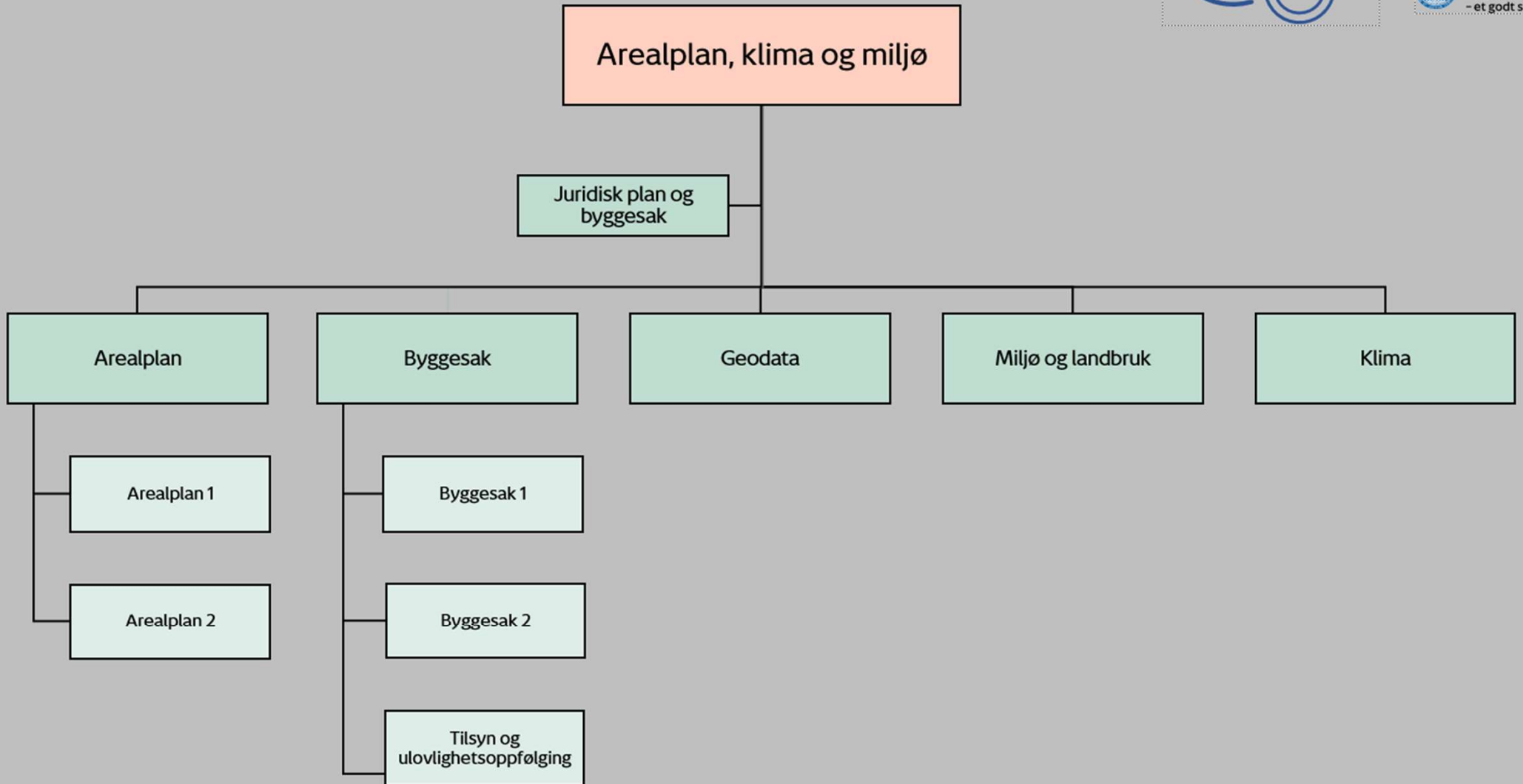
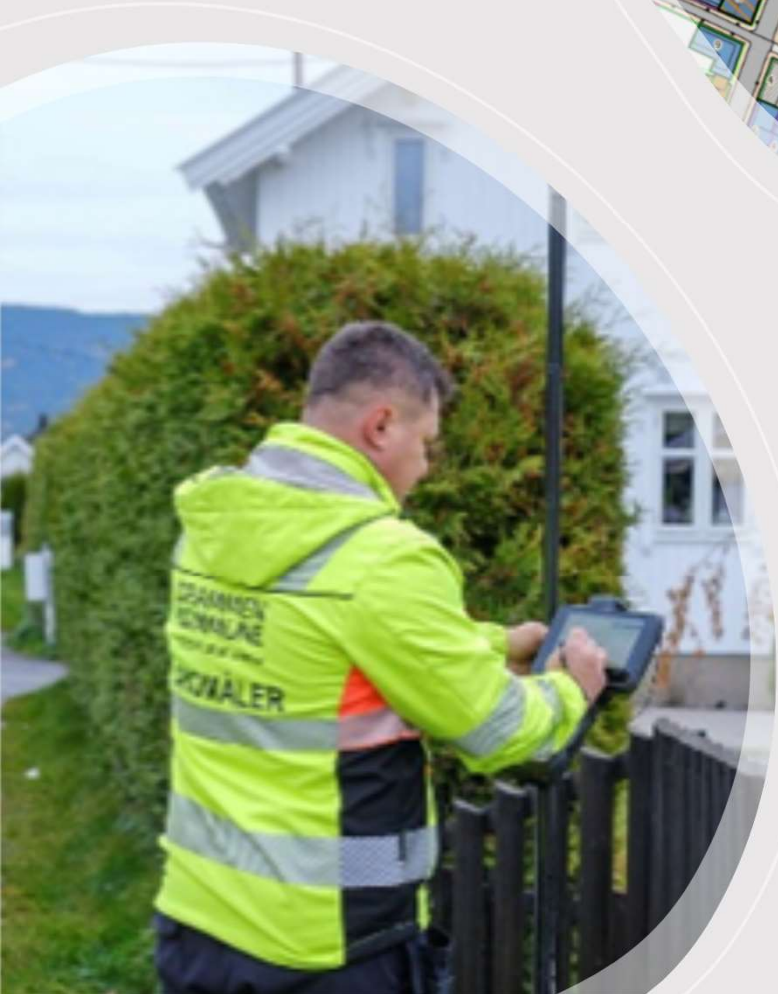




P13 – Arealplan, klima og miljø







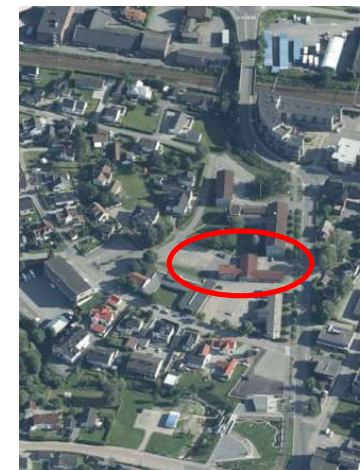
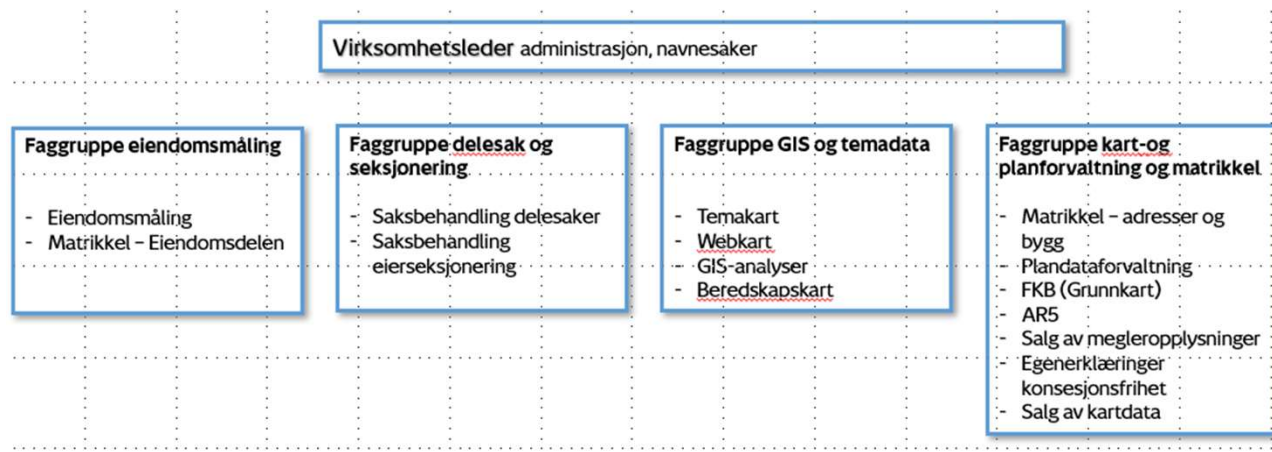
Virksomhet Geodata





Virksomhet Geodata

20 årsverk - Lokalisert i knutepunkt Mjøndalen



Hovedarbeidsoppgaver mot innbyggere og næringsliv

- Gjennomfører eiendomsmålinger etter matrikkeloven
- Behandling av seksjoneringsaker etter eierseksjonsloven
- Behandling av delesaker etter plan- og bygningsloven
- Adressering av bygg og eiendommer
- Salg av eiendomsinformasjon til eiendomsmeglere
- Saksbehandling av navnesaker





Virksomhet Geodata

Andre hovedarbeidsoppgaver

- Drift og oppdatering av kommunens beredskapskart
- Drift og oppdatering av kommunens kartløsning for innbyggere/næringsliv/saksbehandlere (webkartet)
- Føring av planregister
- Føring av bygg, eiendom og adresser i matrikkelen (nasjonalt eiendomsregister)
- Utfører geografiske analyser (GIS-analyser) basert på temadata/eiendomsdata/folkeregister/andre geografiske data
- Produksjon av diverse temakart
- Anskaffelser av flyfoto, gatebilder, oppdaterte grunnkart

- > Flomsoner 1000års gjentakintervall (NVE)
- > Flomsoner 20års gjentakintervall (NVE)
- > Flomsoner 200års gjentakintervall (NVE)
- > Flomsoner 200års gjentakintervall i år 2100 (NVE)
- > Flomsoner 50års gjentakintervall (NVE)
- > Flomsoner 500års gjentakintervallNVE
- Samfunnsikkerhet - Forsvaret
- Samfunnsikkerhet - Kvikkleire
- > Kvikkleire - risiko (NVE)
- > Kvikkleire - faregrad (NVE)



Eiendom 3203-6/415/0/57 Skriv ut Søk på nytt

Børgerveien 17B
1388 BØRGEN
ASKER KOMMUNE

Informasjon fra grunnboken

Se hva som er tinglyst på eiendommen

[Vis grunnboken](#) [Bestill utskrift](#)



[Vis i kart](#)

Informasjon fra matrikkelen

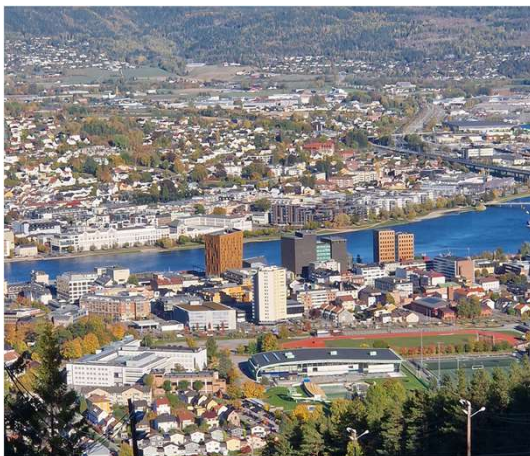
Eiendom	▼
Adresser (1)	▼
Bygninger (1)	▼
Teiger (0)	▼



Virksomhet Geodata

Saker til politisk behandling fra virksomheten

- Noen delesaker som krever dispensjon - hovedutvalg for tekniske tjenester
- Vedtak om navn på kommunale veier, plasser osv. - hovedutvalg for kultur, idrett, frivillighet og bymiljø



Juridisk Arealplan, klima og miljø



Juridisk virksomhet

- Lokalisert på Rådhuset i 7. etasje.
- Juridisk ble opprettet i 2017, som et tiltak etter korrupsjonssaken.
 - Uavhengig vurdering av klagesaker.
 - Juridisk spisskompetanse samlet i et eget fagmiljø.
- Arbeidsoppgaver:
 - Klagesaksbehandling.
 - Refusjonssaker.
 - Juridisk støtte til alle virksomhetene på P13.
 - Sekretariat for klagenemnda i RfD.
 - Salgs- og skjenkebevilling, skjenkekontroll, serveringsbevilling og tobakkstilsyn.
- **9 fast ansatte: 7 jurister, 1 saksbehandler og 1 systemforvalter for eByggesak.**
 - 4 fulle stillinger jobber med klagesaksbehandling, refusjonssaker og juridisk rådgiving til virksomhetene på P13.
 - 3 fulle stillinger jobber med bevillingssaker: salgs- og skjenkebevilling av alkohol, serveringsbevilling og tobakkstilsyn.
 - Systemforvaltning eByggesak (saksbehandlingssystemet i kommunen på plan- og bygningsområdet)
- 5 skjenkekontrollører på oppdrag.



Klagesaksbehandling

- Juridisk saksbehandler alle klager på vedtak fra virksomhetene på P13.
- Forberedende klagesaksbehandling i kommunen.
 - Klageinstans (normalt Statsforvalteren) fatter endelig avgjørelse i klagesaker.
 - Klagesaker med politisk handlingsrom eller hvor det er behov for overordnet forankring, fremmes for politisk behandling.
- Etter flere interne effektiviseringsgrep, samt delegasjon av klagesaker uten politisk handlingsrom til administrativ behandling, behandles klagesaker i dag innenfor lovpålagte frister, og det er bygget ned restanser.



Refusjonssaker

- Refusjonskrav etter plan- og bygningsloven kap. 18.
 - Opparbeidelsesplikt – infrastruktur.
 - Kreve refusjon av andre grunneiere som får en økonomisk fordel og som blir byggeklare av opparbeidelsen.
- Ny arbeidsoppgave for Juridisk høst 2023.
 - Arbeid med nye rutiner og maler.
 - Kursing og egenutvikling.





Juridisk støtte

- Juridisk bistår med juridisk støtte til virksomhetene på P13.
 - Tolke regler.
 - Bistå i å utarbeide planbestemmelser.
 - Bistå i saksbehandling, typisk omgjøring av vedtak som lider av feil når klagefristen er utløpt.
- Juridisk har et tett samarbeid med virksomhetene på P13.
 - Felles fagmøter om enkelte tema og samarbeidsmøter.
 - Egen e-postadresse for å melde juridiske spørsmål.



Bevilling

- Næringsvennlig kommune – fokus på god service.
- Salgs- og skjenkebevilling av alkohol, serveringsbevilling og tobakkstilsyn.
- Skjenkekontroll.
- Viktige saker bevillingsgruppa jobber med nå:
 - Alkoholpolitisk handlingsplan
 - Kryssende hensyn. Attraktivt og godt uteliv, samtidig begrense skadeomfang med alkoholbruk, herunder sikre hensynet til barn, unge og sårbare grupper.
 - Tydeliggjøre formålet med alle bestemmelser i dagens retningslinjer – skape forutsigbarhet, tillit og forståelse. Forankre vedtatt lokal politikk, herunder kommuneplanens samfunnsdel og strategisk næringsplan.
 - Tverrfaglig samarbeid med andre virksomheter i kommunen, samt med utelivsbransjen.
 - Ny forskrift om åpningstider
 - Samle alle bestemmelser om åpningstid på ett sted.

Arealplan





Virksomhet Arealplan

Arealplan

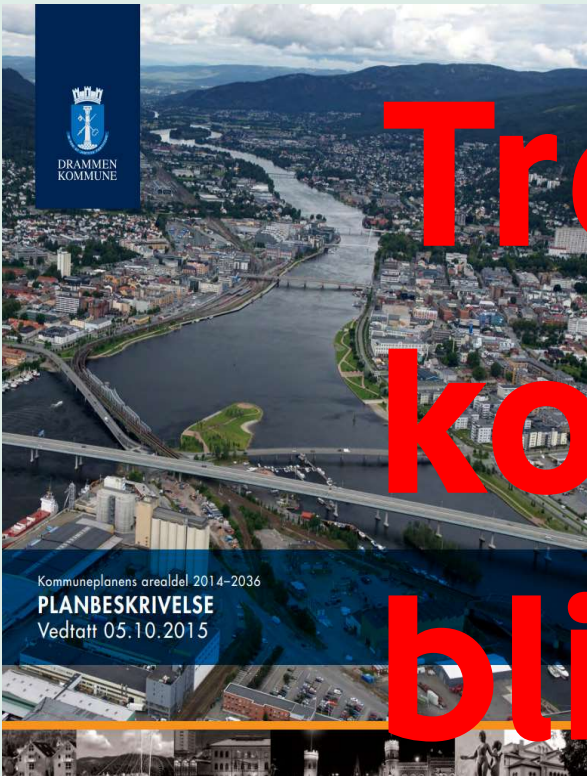
- Ca 20 ansatte
- Lokalisert på Rådhuset
- 2 avdelingsledere og 1 Virksomhetsleder
- Bred kompetanse:
 - By og regionplanleggere, arkitekter, landskapsarkitekter, naturforvaltere, klima og geologisk kompetanse mfl



Revisjon av kommuneplanens arealdel



Tre kommuneplaner blir en





Vedtak frem til nå

- 1.gangsbehandling av planprogram til arealdelen (08.06.21)
- Vedtatt samfunnsdelen med arealstrategi (13.12.21)
- Fastsatt planprogram til arealdelen (13.12.21)
- Vedtak om senterstruktur (15.03.22)
- Vedtak om siling av innspill til nye boligområder (15.03.22)
- Vedtak vurdering av boligarealreserven (18.05.22)
- 1.gangsbehandling av kommuneplanens arealdel (12.12.22)
- Videre prosess kommuneplanens arealdel (09.05.23)
- **Vedtak om håndtering av arealbruksendringer (07.05.2024)**

Fremdrift kommuneplanens arealdel

Nov-des 2021

Fastsettelse av planprogram (Formannskap og Kommunestyret)

Nov-des 2022

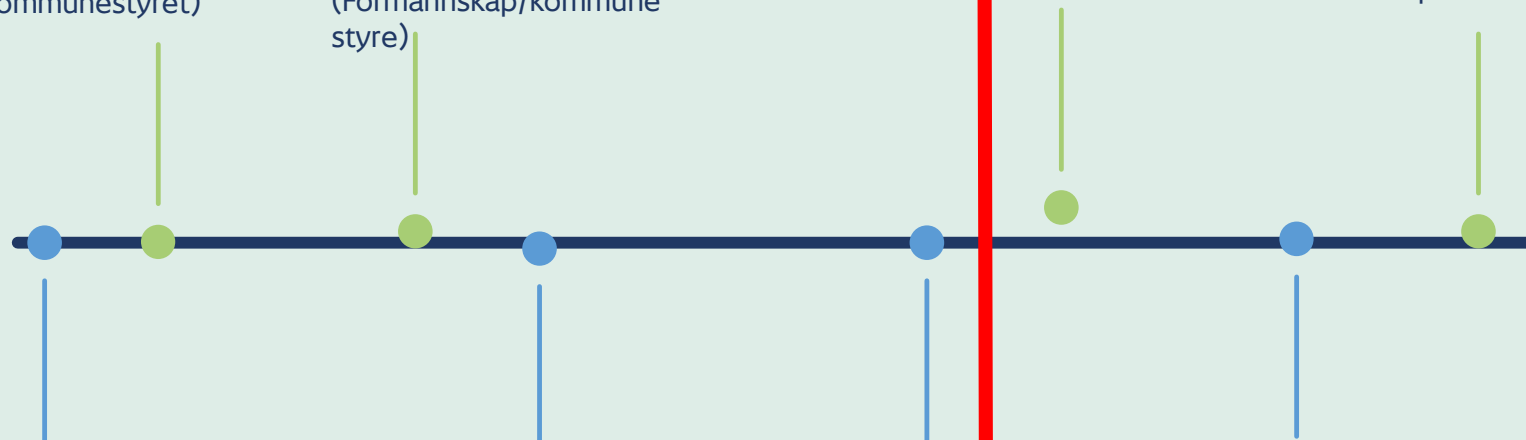
1. gangsbehandling av forslaget til kommuneplan (Formannskap/kommunestyre)

Eventuell mekling høsten 2024

Finner kommunen ikke å kunne ta hensyn til innsigelsen, skal det ordinært foretas mekling mellom partene.

Årskiftet 2024/25

- Plan med eventuelle innsigelser sendes til departementet



Juni-okt 2021

- Varsel om oppstart
- Høring av forslag til planprogram (10 uker)
- Mottak og gjennomgang av innspill
- Revisjon og utarbeidelse av endelig planprogram

Januar-mars 2023

- Høring og offentlig ettersyn
- Medvirkning

Høsten 2023 - juni 2024

- Samtaler om innsigelser med fagmyndighet

2.gangsbehandling senhøsten 2024 Evt vedtak med innsigelser (Formannskap og Kommunestyret)



Arealplan

Overordnet planlegging

➤ Kommunedelplaner

- Gulskogen nord

➤ Områdeplaner

- Bragernes Vest (Sykehusområdet)

- Tangenkaia

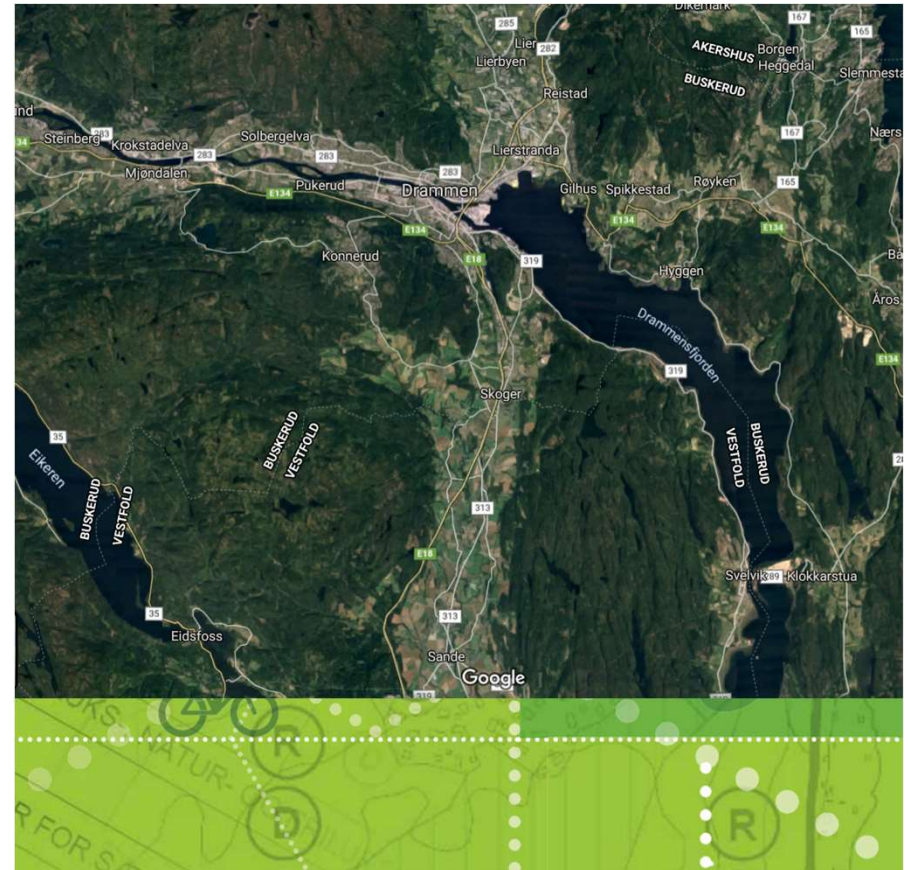
- Ryghkollen

- Bangeløkka

+++

➤ Mulighetsstudier

➤ Totalt ca. 10 prosesser som pågår





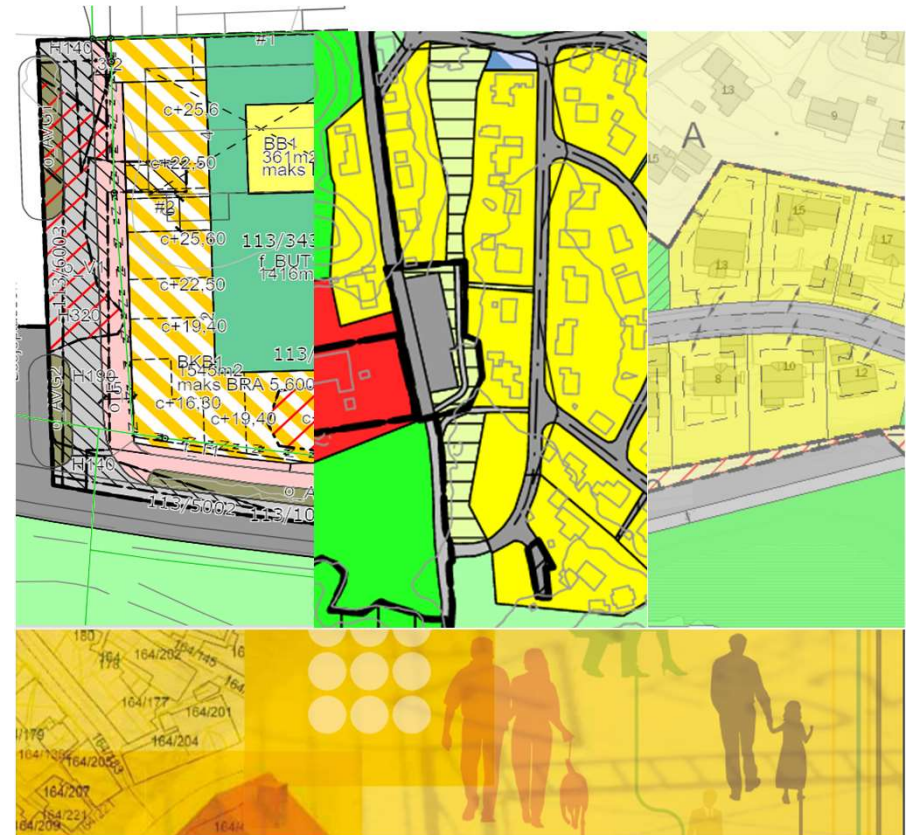
Arealplan

Detaljregulering

➤ Reguleringsplaner

- private innsendte
- kommunale
- andre offentlige som BaneNor, Viken mm

Ca. 80 planer i prosess



Arealplan - Saker fra oss



Planprogram (plan for utredninger ved KU)

- 1. gangsbehandling (vedtak om høring/offentlig ettersyn)
- 2.gangsbehandling (vedtak om fastsettelse etter høring)

Reguleringsplaner (Detalj- og Områdeplaner)

- 1. gangsbehandling (vedtak om høring/offentlig ettersyn)
- 2.gangsbehandling (Innstilling til Kommunestyret om vedtak etter høring)

Kommunedelplaner

- 1. gangsbehandling (vedtak om høring/offentlig ettersyn)
- 2.gangsbehandling (Innstilling til Kommunestyret om vedtak etter høring)

Endring av plan etter forenklet prosess

- Vedtak av endring (etter varslings)



**DRAMMEN
KOMMUNE**

Virksomhet byggesak

Byggesak

Virksomheten:

- 34 årsverk fordelt på tre avdelinger
- Bredt fagmiljø, med erfaring fra både privat og offentlig sektor
- Lokalisert på Rådhuset

Oppgaver:

- Håndhever bestemmelser gitt i, eller med hjemmel i plan- og bygningsloven med tilhørende lover og forskrifter
 - Saksbehandling
 - Ulovlighetsoppfølging
 - Tilsyn
 - Veiledning





Byggesak

- 26 ressurser, fordelt på to avdelinger; to avdelingsledere, to fagkoordinatorer og to veiledningskoordinatorer.
- Avdelingene jobber parallelt med byggesaksbehandling, ingen inndeling etter fag, geografisk område eller sakstype.
- Saksbehandlingen må skje innenfor lovpålagte frister.
- Koordinerende myndighet: Plikt til å innhente uttalelse fra berørte myndigheter, koordinerer både interne og eksterne myndigheter.
- Bygningsmyndigheten har plikt til å gi tillatelse, dersom tiltaket er i tråd med plan og lovverk og søknaden er fullstendig.
- Rundt 80 politiske saker i året.
- Rundt 1000 søknader i året.
- Egen veiledningstjeneste som styres av to koordinatorer, i tillegg til fysisk veiledning på Rådhuset og knutepunktene Mjøndalen og Svelvik.

Tilsyn og ulovlighetsoppfølging

Avdelingen:

- 6 ressurser, hvorav 1 avdelingsleder
- Tett samarbeid med andre myndigheter som brannvesenet og Arbeidstilsynet
- Arbeidet utføres etter Drammen kommunes strategi for tilsyn og ulovlighetsoppfølging som gir prioriteringsområder og produksjonsmål

Ulovlighetsoppfølging:

- Kommunen har generell plikt til å forfølge ulovligheter
- Kan unnlate å behandle overtredelsen av mindre betydning
- Mottar rundt 100 innmeldinger om mulige ulovlige forhold hvert år
- Egeninitierte saker etter prioriterte områder

Tilsyn:

- Kommunen har plikt til å føre tilsyn i byggesaker
- Kommunen avgjør i hvilke saker og områder det skal føres tilsyn
- Tilsynet gjennomføres på den måte- og i det omfang kommunen mener det er hensiktsmessig
- Utfører over 100 tilsyn i året





Saker til politisk behandling

- Avklaring av prinsipielle spørsmål
 - Dispensasjon fra nyere reguleringsplaner eller planer hvor det ikke tidligere er gitt adgang til avvik
 - Dispensasjon fra formål og bygningsvolum, som bryter klart med øvrig område
 - Dispensasjon fra avstandskrav i PBL § 29-4
- Saker med særlige interessekonflikter
 - Saker der det tiltaket medfører konflikt mellom hensyn til for eksempel kulturvern, bokvalitet, miljø, trafikksikkerhet, områdeutvikling, naboer
- Saker som berører nasjonale/regionale interesser
 - Dispensasjon fra LNF-formål og fra byggeforbudssone langs sjø og vassdrag
- Etter ønske fra folkevalgte
 - Avslag som følge av lave visuelle kvaliteter
 - Saker der visuelle kvaliteter har særlig betydning for omgivelsene
- Annet
 - Strategi for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Årsrapport for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Orienteringer om byggesaker av særlig interesse



Saker til politisk behandling

- Avklaring av prinsipielle spørsmål
 - Dispensasjon fra nyere reguleringsplaner eller planer hvor det ikke tidligere er gitt adgang til avvik
 - Dispensasjon fra formål og bygningsvolum, som bryter klart med øvrig område
 - Dispensasjon fra avstandskrav i PBL § 29-4
- Saker med særlige interessekonflikter
 - Saker der det tiltaket medfører konflikt mellom hensyn til for eksempel kulturvern, bokvalitet, miljø, trafikksikkerhet, områdeutvikling, naboer
- Saker som berører nasjonale/regionale interesser
 - Dispensasjon fra LNF-formål og fra byggeforbudssone langs sjø og vassdrag
- Etter ønske fra folkevalgte
 - Avslag som følge av lave visuelle kvaliteter
 - Saker der visuelle kvaliteter har særlig betydning for omgivelsene
- Annet
 - Strategi for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Årsrapport for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Orienteringer om byggesaker av særlig interesse



Saker til politisk behandling

- Avklaring av prinsipielle spørsmål
 - Dispensasjon fra nyere reguleringsplaner eller planer hvor det ikke tidligere er gitt adgang til avvik
 - Dispensasjon fra formål og bygningsvolum, som bryter klart med øvrig område
 - Dispensasjon fra avstandskrav i PBL § 29-4
- Saker med særlige interessekonflikter
 - Saker der det tiltaket medfører konflikt mellom hensyn til for eksempel kulturvern, bokvalitet, miljø, trafikksikkerhet, områdeutvikling, naboer
- Saker som berører nasjonale/regionale interesser
 - Dispensasjon fra LNF-formål og fra byggeforbudssone langs sjø og vassdrag
- Etter ønske fra folkevalgte
 - Avslag som følge av lave visuelle kvaliteter
 - Saker der visuelle kvaliteter har særlig betydning for omgivelsene
- Annet
 - Strategi for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Årsrapport for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Orienteringer om byggesaker av særlig interesse



Saker til politisk behandling

- Avklaring av prinsipielle spørsmål
 - Dispensasjon fra nyere reguleringsplaner eller planer hvor det ikke tidligere er gitt adgang til avvik
 - Dispensasjon fra formål og bygningsvolum, som bryter klart med øvrig område
 - Dispensasjon fra avstandskrav i PBL § 29-4
- Saker med særlige interessekonflikter
 - Saker der det tiltaket medfører konflikt mellom hensyn til for eksempel kulturvern, bokvalitet, miljø, trafikksikkerhet, områdeutvikling, naboer
- Saker som berører nasjonale/regionale interesser
 - Dispensasjon fra LNF-formål og fra byggeforbudssone langs sjø og vassdrag
- Etter ønske fra folkevalgte
 - Avslag som følge av lave visuelle kvaliteter
 - Saker der visuelle kvaliteter har særlig betydning for omgivelsene
- Annet
 - Strategi for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Årsrapport for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Orienteringer om byggesaker av særlig interesse



Saker til politisk behandling

- Avklaring av prinsipielle spørsmål
 - Dispensasjon fra nyere reguleringsplaner eller planer hvor det ikke tidligere er gitt adgang til avvik
 - Dispensasjon fra formål og bygningsvolum, som bryter klart med øvrig område
 - Dispensasjon fra avstandskrav i PBL § 29-4
- Saker med særlige interessekonflikter
 - Saker der det tiltaket medfører konflikt mellom hensyn til for eksempel kulturvern, bokvalitet, miljø, trafikksikkerhet, områdeutvikling, naboer
- Saker som berører nasjonale/regionale interesser
 - Dispensasjon fra LNF-formål og fra byggeforbudssone langs sjø og vassdrag
- Etter ønske fra folkevalgte
 - Avslag som følge av lave visuelle kvaliteter
 - Saker der visuelle kvaliteter har særlig betydning for omgivelsene
- Annet
 - Strategi for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Årsrapport for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Orienteringer om byggesaker av særlig interesse



Saker til politisk behandling

- Avklaring av prinsipielle spørsmål
 - Dispensasjon fra nyere reguleringsplaner eller planer hvor det ikke tidligere er gitt adgang til avvik
 - Dispensasjon fra formål og bygningsvolum, som bryter klart med øvrig område
 - Dispensasjon fra avstandskrav i PBL § 29-4
- Saker med særlige interessekonflikter
 - Saker der det tiltaket medfører konflikt mellom hensyn til for eksempel kulturvern, bokvalitet, miljø, trafikksikkerhet, områdeutvikling, naboer
- Saker som berører nasjonale/regionale interesser
 - Dispensasjon fra LNF-formål og fra byggeforbudssone langs sjø og vassdrag
- Etter ønske fra folkevalgte
 - Avslag som følge av lave visuelle kvaliteter
 - Saker der visuelle kvaliteter har særlig betydning for omgivelsene
- Annet
 - Strategi for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Årsrapport for tilsyn og ulovlighetsoppfølging
 - Orienteringer om byggesaker av særlig interesse



Virksomhet Klima

Drammen kommunes klimaarbeid

- Tidligere kommunestyret vedtok i 2019 at Parisavtalens målsettinger skal oppnås i Drammensamfunnet (klimamål)
- Besluttet å opprette en egen virksomhet med ansvar for klima, oppstart 1. september 2020

Mandat virksomhet klima:

- utarbeide klimastrategi, klimabudsjett og klimaregnskap for Drammen kommune
 - bidra til gjennomføring og koordinering av klimatiltak på tvers av kommunens virksomheter
 - Bindeledd mellom virksomhetene, ansvarlig for klimarapportering internt og politisk.
- Klimastrategi for drammen kommunes virksomhet vedtatt 13.12.2021
 - Klimastrategi for drammensamfunnet vedtatt 28.3.2023
 - Klimabudsjett del av handlings- og økonomiplanen (2022, 2023, 2024)
 - Klimaregnskap
 - Miljødirektoratet- direkte utslipp
 - Klimafotavtrykk :kommunens virksomhet og drammensamfunnet





Utvalgte prosjekter

Prosjekter med finansiering fra Miljødirektoratet:

- Kartverktøy for synliggjøring av blå og grønne-verdier (2. plass årets lokale klimatiltak)
- Klimakompetanse i arealplan
- Fra matsvinn til matvinn- redusere matsvinn fra sykehjem
- Merkostnad for klimavennlig bussanskaffelse
- Merkostnad for utslippsfri anleggsplass-bygging av sykkelvei
- Klimatiltak forprosjekt VA – ressursbruk anleggsprosjekter
- Klimavennlige anskaffelser
 - Rådgiver innkjøp varelevering i vestkorridoren.
 - Rådgiver Drammen og VVI- innkjøpssamarbeid.
- Fikseriet- ombrukskonsept- forprosjekt og gjennomføringsfase

Prosjekt med finansiering fra Horizon Europa (EU):

- **NetZeroCity Drammen (varighet frem til 1.9.2025)**
 - Samarbeid - Universitetet i Sørøst Norge, næringsforeningen i Drammensregionen, Drammen kommune og Kobla AS
 - Piloter for å redusere klimagassutslipp:
 - Sirkulære forretningsmodeller og økt bruk av solenergi (grønn vekst)
 - Bruk av Drammens blå og grønne områder knyttet til folkehelse og klima (USN og Kobla AS)
 - Fikseriet og bildeling (Drammen kommune)

Politiske saker formannskapet 2024

- **Målindikatorer - oppfølging av klimastrategi for Drammen 2030**
 - Politisk sak 1. halvår 2024
- **Klimafond - vurdering av nye støtteordninger**
 - Politisk sak 1. halvår 2024
- **Utslippsfri bygge- og anleggsplass**
 - Politisk sak 2. halvår 2024
- **Handlingsplan for lokal fornybar energiproduksjon og energieffektivisering**
 - Politisk sak 2. halvår 2024





Virksomhet Miljø og landbruk

Miljø og landbruk

- 9 ansatte inkl. leder og vannområdeleder (prosjektstilling)
- Lokalisert i Svelvik, Åsgaten 24.
- Landbrukskontoret
 - Skogsjef - skogforvaltning
 - Jordbrukssjef - jordbruksforvaltning
 - Saksbehandling landbruk
- Miljøforvaltningen
 - Natur- og viltforvaltning
 - Vannforvaltning
 - Forurensning og forsøpling, inkl. Ren Drammensfjord
- Vert for Vannområde Drammenselva
 - Vannområdeleder, delt på kommunene i samarbeidet



Åsgaten 24

Landbrukskontoret

Lovpålagte oppgaver

- Tilskuddsmidler, SMIL-midler og produksjonssvikt
- Konsesjon, priskontroll og saksbehandling etter jordlova
- Viltforvaltning, inkl. ettersøk og jegerprøver
- Uttalelser knyttet til skog og dyrket mark

Landbrukskontoret skal prioritere lovpålagte oppgaver, samt ordninger som utløser midler til næringen.



Fruktgård Søndre Høyen, Svelvik

Landbrukskontoret

Landbrukets primæroppgaver:

- Tilrettelegge for produksjon av nok og trygg mat.
- Produsere kvalitetsvirke til byggematerialer og råstoff til industrien (skogdrift)

Derfor er dette viktige oppgaver:

- Jordvern - bevare dyrka/dyrkbar jord og hindre nedbygging*
- Ivaretagelse av kulturlandskapet*
- Tiltak for å redusere erosjon og avrenning fra landbruket (en del av tilskuddsvirkemidlet)
- Forvaltning av skogen; foryngelse, tynning og hogst
- Temaplan landbruk/ jordbruksplan*

*Aktuell for/tilknyttet politisk behandling i areal- og byggesaker eller som egen sak



Slått på Myrsetervollen

Miljø og naturforvaltning

Lovpålagte oppgaver

- Forskriftsarbeid*
 - Hundeforskrift
 - Beverforskrift
 - Hjorteviltforskrift
 - Fartsforskrift Drammensvassdraget
 - Åpen brenning
- Forsøplingssaker
- Etterdrift av avfallsdeponi
- Motorferdsel i utmark*
- Oppdatere Grunnforurensningsdatabasen
- Fiskeforvaltning
- Akutt forurensning/ IUA (Interkommunalt utvalg for akuttforurensning)

*Aktuell for/tilknyttet politisk behandling



Rådyrbukk

Miljø og naturforvaltning

Forpliktelser og politiske vedtak

- Vannforvaltning, i samarbeid med andre kommuner (vannområde Drammenselva)*
- Samarbeid om overvåking av forurenset sjøbunn (Ren Drammensfjord)*
- Temaplan Naturmangfold*
- Handlingsplan Plast*
- Uttalelser i arealplan- og byggesaker
- Henvendelser fra innbyggere

*Aktuell for/tilknyttet politisk behandling



Gropa, Drammenselva