



Tema Varpling

PSU 9 september



Hva er varsling

Varsling er å si fra om kritikkverdige forhold, som brudd på rettsregler, skriftlige etiske retningslinjer, og normer som det er bred tilslutning til i samfunnet, til noen som kan gjøre noe med det.

Varslingsordningen skal gjøre det enkelt og trygt å varsle om korrupsjon, misligheter og andre lovbrudd i Drammen kommune eller mot Drammen kommune.



Organisering av varslingsarbeidet

Eksternt varslingsmottak (BDO)

- Mottak av varsler
- Avklarer med varsler ved behov
- Vurderer om henvendelsen faller inn under varslingsbestemmelsen i AML eller den utvidede varslingsordning i Drammen
- Gir tilbakemelding til anonyme varslere

Internt varslingsråd

Elisabeth Volle, Interncontroller
Heidi Lohne, Kommuneadvokaten
Jack Humlebekk, Økonom
Marit Nielsen, Organisasjon

- Kontaktledd til eksternt varslingsmottak
- Avklarer riktig sted for oppfølging av varsel
- Ivaretar varslingsrutinen

Linjeledelsen

- Følger opp varsel
- Rapporterer til varslingsråd
- Gir tilbakemelding til varsler

Status pr 1 september 2024



Ny samarbeidspartner (BDO) er nå godt inne i rutinene og gjør grundige vurderinger før oversendelse

Det har vært 1 sakskompleks som har hatt svært mange (+30) enkelt henvendelser og oppfølgingshenvendelser. Herunder noen som BDO har vurdert å falle inn utenom varslingsbestemmelsene.

Enkelte av de øvrige varslings saker har opp til 3 meldinger om samme sak. Disse illustreres som 1 sak i oversikten

Det er fortsatt en stor andel (>50%) meldingene som er anonyme.

Det er krevende for linjen å følge opp og den oppdaterte rutinen legger mer vekt på hvordan det gis tilbakemelding til varslere og hvordan omvarslede ivaretas. Revidert rutine har vært til drøfting nylig og tilbakemeldinger er under innarbeidelse

Status pr 1 september 2024

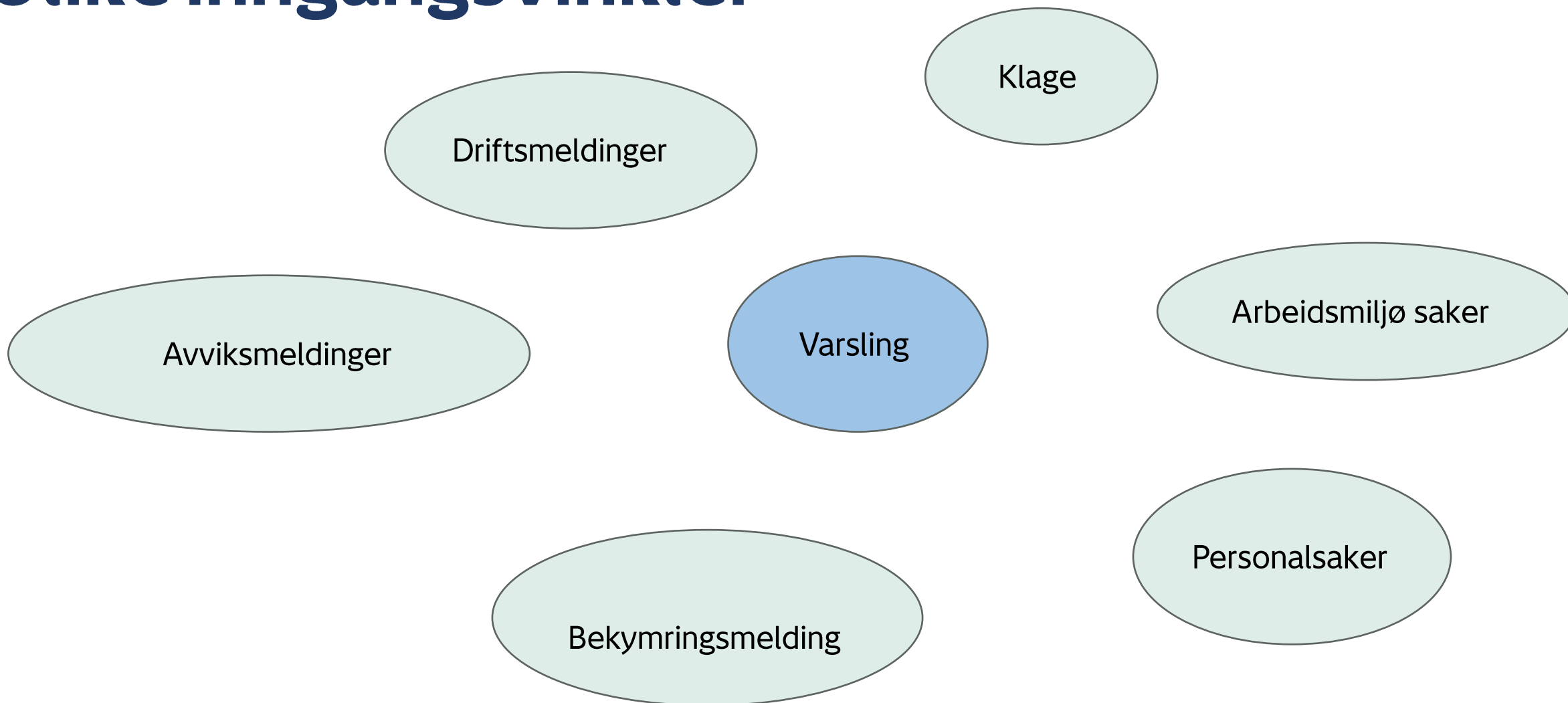


Tema	Anses som varsel etter AML	Anses som varsel etter den utvidede ordning	Anses ikke som varsel
Økonomiske misligheter			
Korrupsjon			
Etiske retningslinjer	3		
Innkjøp / Anskaffelser			
Psykososialt arbeidsmiljø	6*		
Fysiske arbeidsforhold	1*		
Diskriminering			
Habilitet			1*
Annet		2	5
Ikke kritikkverdig			1

Annet: Klage på enkeltvedtak eller saksbehandling, innbyggerklage lukt/støy; veitrafikkrelatert
Tall merket med * indikerer at det er tema innen det store sakskompleks



Ulike inngangsvinkler





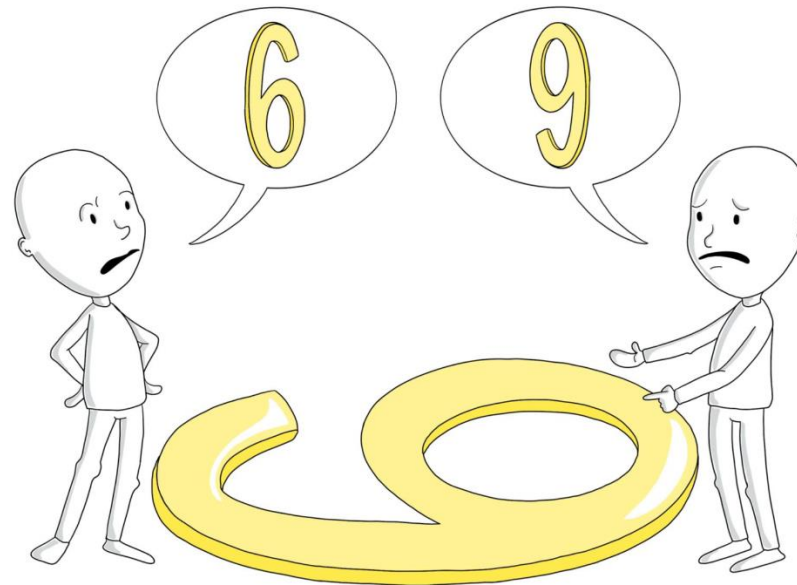
Varslingsrutinen

- Beskriver roller og ansvar – helt sentralt er at linjen saksbehandling
- Har egen beskrivelse ved varsel på kommunedirektør
- Spesifiserer at alle varsler skal 'gjennom' mottaket (BDO)
- Er nettopp revidert og har gitt et økt fokus på gode tilbakemeldinger til varsler der det er mulig og økt behov for god veiledning av hvordan de involverte ivaretas
- Varslingsrådet ser et behov for økt veiledning før igangsetting av saksbehandlingen
 - Ikke alltid hensiktsmessig med 'store' prosesser
 - Veldig viktig å følge prinsippene om å høre alle parter, herunder kontradiksjonsmuligheten
 - Refleksjon rundt objektiv utredning
 - Refleksjon rundt ivaretagelse av varsler og den/de det varsles på, herunder også å begrense informasjon til de som ikke er direkte berørte
 - Behov for økt kompetanse på hva som er varsel og hva man skal gjøre når det varsles direkte i linjen

Løse utfordringer før det blir vurdert nødvendig å varsle

- Dialog!
- Nærmeste leder
- Eventuell eskalering i linjen

- Men – det er ulike kategorier innen varsling. Noen ganger er det riktig å varsle umiddelbart.



Ulike perspektiver

- Hvilke «briller» man ser saken ut i fra.
- Erfaringer, fagkompetanse påvirker hva man ser.
- Undervurderes systematisk..

Hvordan håndterer vi det?

