

Forskrift om gebyr for reguleringsaker, byggesaker, oppmålingsaker, opprettelse av eiendom m.m., gjeldende fra 01.01.2019

GEBYR HJEMLT I PLAN- OG BYGNINGSLOVEN (PBL § 33-1)

KAP. 1	FELLESBESTEMMELSER	1
KAP. 2	PRIVATE REGULERINGSPLANER	3
KAP. 3	BYGGESAKER	7
KAP. 4	OPPRETTELSE AV EIENDOM	11
KAP. 5	KARTAVGIFT (PBL § 2-1)	11

GEBYR HJEMLT I LOV OM EIENDOMSREGISTRERING § 32, FORSKRIFTENS § 16

KAP. 1	FELLESBESTEMMELSER	13
KAP. 2	OPPRETTING AV MATRIKKELENHET	14
KAP. 3	GRENSEJUSTERING	15
KAP. 4	AREALOVERFØRING	15
KAP. 5	KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE	16
KAP. 6	OPPMÅLINGSFORRETNING OVER STORE SAMMENHENGENDE AREALER	16

GEBYR HJEMLT I EIERSEKSJONSLOVEN § 7

KAP. 1	FELLESBESTEMMELSER	17
KAP. 2	BEGJÆRING OM OPPDELING I EIERSEKSJONER/RESEKSJONERING	17
KAP. 3	OPPRETTING AV UTEAREAL PÅ EIERSEKSJON	17

GEBYR HJEMLET I PLAN- OG BYGNINGSLOVEN (PBL) § 33-1

Kapittel 1 FELLESBESTEMMELSER

Grunnbeløp (M) = kr 1 202

1.1 Gebyrberegning

1.1.1 *Beregningstidspunkt*

Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunkt søknad eller krav fremmes, dersom ikke annet er nevnt under beskrivelsen av det enkelte tiltak, med unntak av betalingsbestemmelser for reguleringsplaner, se kap. 2, pkt. 2.4.

1.1.2 *Faktureringstidspunkt, innfordring med mer*

- Tidspunkt for fakturering framkommer under beskrivelsen av det enkelte tiltak/søknad/melding.
- Ved for sen betaling påløper purregebyr iht. inkassoloven. Faktura som ikke blir betalt etter purring, sendes til inkasso for videre inndrivelse.

1.1.3 *Gebyr beregnet på grunnlag av anvendt tid*

Gebyr for saksbehandling som ikke kan beregnes etter nedenstående satser beregnes på grunnlag av anvendt tid. Timeprisen settes til:

1 x M = kr 1 202

1.1.4 *Gebyr for sak som ikke realitetsbehandles*

- Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales gebyr etter anvendt tid.
- For saker som ikke realitetsbehandles på grunn av at innsendte søknad er mangelfull, skal det betales gebyr etter anvendt tid.

1.1.5 *Betaling for medgåtte utgifter*

Bygningsmyndighetene kan engasjere særskilt kontrollør for kontroll av statiske beregninger, ventilasjonsanlegg, tilfluktsrom, brannsikring og lignende. For slik kontroll kan det kreves betaling tilsvarende de faktiske medgåtte utgifter i tillegg til saksbehandlingsgebyr.

1.1.6 *Gebyr når søknad blir avslått (gjelder kap. 3 - 6)*

Dersom søknad om tiltak blir avslått, faktureres saksbehandlingsgebyr etter vanlig beregning.

1.1.7 *Gebyr for tiltak som ikke kommer til utførelse*

For tiltak som ikke kommer til utførelse refunderes ikke saksbehandlingsgebyr.

1.1.8 **Gebyr for søknad om dispensasjon**

Der søknad om tiltak medfører at det må gis dispensasjon i forhold til lov, forskrift eller offentlig vedtak, og dette krever politisk behandling, er gebyret:

12 x M = kr 14 424

For dispensasjoner av mindre karakter og behandlingen er delegert til rådmannen, er gebyret:

4,5 x M = kr 5 409

1.1.9 **Urimelig gebyr**

Hvis gebyret etter dette regulativet anses for å bli urimelig høyt i forhold til det arbeid kommunen har hatt med saken, eller det foreligger andre spesielle forhold, kan kommunen fastsette et passende gebyr. Søknad om reduksjon kan gis samtidig med behandling av søknad om byggetillatelse, men ikke senere enn 3 uker fra vedtaket blir mottatt.

1.1.10 **Byggesaksdager**

I forbindelse med avvikling av byggesaksdager kan normale gebyrer reduseres. Gebyrene vil bli annonsert i forkant hvert år i forbindelse med byggesaksdagene.

1.1.11 **Forhold til andre avgifter**

Gebyrene er ikke belagt med merverdiavgift

1.1.12 **Gebyr ved tilsyn**

I gebyrregulativet for byggesaker er det satt av 12 % til tilsyn

1.2 **Klageadgang**

Fastsettelse av gebyrets størrelse følger direkte av gebyrregulativet og er ikke et enkeltvedtak som kan påklages. I spesielle tilfelle kan det søkes om reduksjon av gebyret eller fritak av gebyr. Eventuelt avslag på en slik søknad vil være et enkeltvedtak som kan påklages. Klage på enkeltvedtak eller klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

Kapittel 2 PRIVATE REGULERINGSPLANER

Grunnbeløp (M) = kr 1 202

2.1 **Private reguleringsplaner som skal behandles etter pbl. av 1985**

Private reguleringsplaner som fortsatt skal behandles etter pbl. av 1985, beregnes etter gebyrregulativet for 2009 indeksjustert med konsumprisindeksen for etterfølgende år. Dette gjelder saker som ble 1. gangs behandlet før 1. juli 2009 og vedtatt lagt ut til høring og offentlig ettersyn.

2.2 **Det kreves gebyr for kommunens behandling av følgende private planer:**

- a Forslag til nye reguleringsplaner eller endring/oppheving av gjeldende reguleringsplaner – pbl. §§ 12-3, 12-8, 12-10, 12-11
- b Planprogram for planer med vesentlig virkning – pbl. § 12-9
- c Konsekvensutredninger – pbl. Kap. 14
- d Mindre endring av reguleringsplan – pbl. §§ 12-14, andre ledd.

Private planforslag defineres som alle planforslag hvor Kommunestyret som planmyndighet ikke selv er oppdragsgiver. Unntatt er planer for offentlige interesser som er finansiert av det offentlige

2.3 **Gebyrets grunnlag og størrelse**

Gebyret skal avspeile omfang av planprosessen og tilretteleggingen som kommunen må gjennomføre fram til vedtak av planen. Gebyret er av den grunn inndelt i ulike typer ut fra omfanget og virkning av interesseavklaringer en plan utløser. Det vil si ut fra planens samsvar med kommuneplan og kompleksitet.

Beskrivelse av plantypene:

- A **Enkel plan** – Planer som samsvarer med kommuneplanens arealdel (KP). Som regel en plan for et mindre område der det er få offentlige, private eller nabo-interesser, samt ukompliserte tekniske forhold (f. eks. grunnforhold, topografi, flom o.l.).
- B **Sammensatt plan** – Enten : en plan som samsvarer med KP, men der forhold til flere offentlige og private interesser og evt. nabointeresser må avklares, eller : en plan som avviker noe fra KPL, men som forutsettes å være uten vesentlige virkninger for miljø og samfunn.

C Innfløkt plan - Planer som er i strid med kommuneplanens arealdel (KP) og utløser krav til planprogram og eventuelt konsekvensutredning. Som regel en plan med mange og sammensatte arealkonflikter og stort behov for arealavklaringer. Typiske trekk ved en plan som gjør at den faller i denne kategori vil være:

- Størrelse på bebyggelse og/eller arealformål er ikke i samsvar med kommuneplanen.
- Omfattende rekkefølgebestemmelser mht. offentlig infrastruktur.
- Omfattende avklaringer/forhandlinger med statlige og regionale myndigheter.

Beskrivelse av det tredelte gebyret:

Del 1: Oppstart av reguleringsarbeidet:

Oppstart med rådmannen, samt oppfølgende politisk sak, jf. pbl § 12-8.

Del 2: Allmenn saksbehandling:

Saksbehandling ut fra lovens prosesskrav ved 1.gangsbehandling, offentlig ettersyn, 2.gangsbehandling og kunngjøring, samt evt. planprogram og konsekvensutredning, jf pbl §§ 12-9, 12-10,12-11 og12-12.

Del 3: Saksbehandling ut fra planens omfang:

Omfanget defineres ved planens totale bruksareal (BRA) som vedtatt plan muliggjør. Dette beregnes ut fra den maksimale utnyttelse planforslaget åpner for. Arealer beregnes i tråd med NS 3940. Der en forslagsstiller pålegges å regulere et større areal enn det som er naturlig ut fra eget behov for planavklaring, betales det ikke gebyr for dette arealtillegget.

2.3.1 Gebyr etter plantype og omfang

Gebyr beregnes ut fra medgått tid (timer) ganget med fastsatt timepris i denne forskrifts pkt. 1.1.3. Totalt gebyr for de ulike plantypene som fullføres frem til behandling er derfor : Gebyr TOTALT = Gebyr Del 1 + Gebyr Del 2 + Gebyr Del 3.

For reguleringsplaner som i hovedsak er uten bebyggelse erstattes Gebyr Del 3 med et fast tillegg på 20 x M.

A Enkel plan

Gebyr del 1: oppstartmøte	7,5 x M =	kr	9 015
Gebyr del 2: allmenn saksbehandling	37,5 x M =	kr	45 075
Gebyr del 3: per 1000 m ² BRA	2 x M =	kr	2 404

B Sammensatt plan

Gebyr del 1: oppstartmøte	10 x M =	kr	12 020
Gebyr del 2: allmenn saksbehandling	50 x M =	kr	60 100
Gebyr del 3: per 1000 m ² BRA	3 x M =	kr	3 606

C Innfløkt plan (m/planprogram)

Gebyr del 1: oppstartmøte	12,5 x M =	kr	15 025
Gebyr del 2: allmenn saksbehandling	75 x M =	kr	90 150
Gebyr del 3: per 1000 m ² BRA	4 x M =	kr	4 808

D Innfløkt plan (m/planprogram og konsekvensutredning)

Gebyr del 1: oppstartmøte	15 x M =	kr	18 030
Gebyr del 2: allmenn saksbehandling	100 x M =	kr	120 200
Gebyr del 3: per 1000 m ² BRA	5 x M =	kr	6 010

E Mindre endring av reguleringsplan

Gebyr del 2: allmenn saksbehandling	12 x M =	kr	14 424
-------------------------------------	----------	----	--------

2.3.2 Tilrettelegging av digitalt plankart

- I samsvar med pbl § 2-1 krever kommunen at planforslag leveres i digital form. Jf. Nedre Eiker kommunes kravspesifikasjon for digitalt kartmateriale.
- For mindre endringer av reguleringsplan, kan kommunen ved avtale frafalle krav om å levere plankart i digital form.
- For reguleringsplaner der det er vesentlige mengler i den digitale reguleringsplanen kan det beregnes et tilleggsgebyr på 25 % av gebyr del 2 jf. 2.3.1.

2.4 Betalingsbestemmelser for reguleringsplaner

- Gebyret beregnes etter de satser som gjelder når planen vedtatt lagt ut til høring og offentlig ettersyn.
- Gebyr for kommunens planbehandling skal være betalt før endelig planvedtak i kommunestyret.
- Eventuelle gebyr til høringsinstanser kommer i tillegg. Hvis det som følge av planarbeidet / planbehandlingen påløper gebyr til andre offentlige instanser, herunder arkeologiske undersøkelser, skal dette dekkes av forslagsstiller.
- Saksbehandling som krever flere offentlige ettersyn belastes med 25 % av gebyr del 2 per ekstra ettersyn.

- ### **2.4.1**
- Dersom forslagsstilleren trekker planforslaget eller hvis det er ikke har vært fremdrift fra forslagsstillerens side på minimum 6 mnd. etter oppstartsbehandlingen, skal forslagsstiller betale 50 % av gebyr del 2.

- a) etter oppstartsmøte, men før 1. gangsbehandling, skal det betales 50% av Gebyr Del 2
- b) etter 1. gangsbehandling skal det betales 75% av Gebyr Del 2.

2.4.2 Dersom forslag til mindre endring av reguleringsplan trekkes, skal det betales 75% av gebyr som angitt i pkt. 2.3.1.

2.4.3 Dersom kommunen ikke finner grunn til å fremme forslaget (jf pbl § 12-11), skal det betales 50% av Gebyr 2 for Allmenn saksbehandling som angitt i pkt. 2.3.1.
Dersom planen er i tråd med kommuneplanen og kreves lagt fram for kommunestyret og der vedtas å gå videre, påløper totalt gebyr som angitt i pkt. 2.3.1.

Kapittel 3 BYGGESAKER

Gebyr for byggesaker som ikke har standardisert gebyr baseres på antall m² bruksareal.

Grunnbeløp (M) = kr 1 202

3.1 Gebyrsatser - alle kategorier

3.1.1 Boligbygg

- Boligbygg med én boenhet. 36 x M = kr 43 272
- Boligbygg med flere boenheter (Som for én boenhet for den første boenheten deretter for hver boenhet). 16 x M = kr 19 232
- For rammetillatelse betales 90 % av grunntakst.
- For første igangsettingstillatelse betales 20 % av grunntakst.
- For oppdelt igangsettelse betales 10 % av grunntakst per gang etter første gang (maks 6M = kr 6 990,-).
- Bruksendring til egen boenhet der tiltaket utløser bygningstekniske endringer (betales som for hver boenhet etter den første).

3.1.2 Nybygg som ikke inneholder boligdel, samt tilbygg, påbygg, underbygg og hovedombygging av alle bygninger. Fellesarealer, tekniske rom, boder og lignende i boligkompleks.

- Grunntakst bruksareal 0 - 100 m² 11 x M = kr 13 222
- Grunntakst bruksareal 101 - 250 m² 23 x M = kr 27 646
- Grunntakst bruksareal 251 - 500 m² 40 x M = kr 48 080
- Grunntakst bruksareal 501 - 1000 m² 60 x M = kr 72 120
- Grunntakst deretter pr. påbegynt 500 m² 11 x M = kr 13 222
- For rammetillatelse betales 90 % av grunntakst.
- For første igangsettingstillatelse betales 20 % av grunntakst.
- For oppdelt igangsettelse betales 10 % av grunntakst per gang etter første gang (maks 6M = kr 6 990,-).

3.2 Tiltak som krever søknad og tillatelse og som krever foretaksgodkjenning og ansvarsrett

3.2.1 Søknad om tiltak med ansvarlig foretak

- Hvis tiltaket ikke faller inn i en kategori under, faktureres behandlingsgebyr med 100 % av grunntakst, se pkt. 3.1.1 og 3.1.2.
- Det kan i tillegg påløpe gebyr for situasjonskart, dispensasjon, ansvarsrett, kartajourhold, påvisning av byggelinjer/husplassering og tilknytning til vann og avløp etc.

3.2.2	<i>For tiltak i denne kategorien er gebyret:</i>	2,3 x M = kr	2 765
	<ul style="list-style-type: none"> • Rehabilitering og oppføring av piper • Midlertidig brukstillatelse • Ferdigattest 		
3.2.3	<i>For tiltak i denne kategorien er gebyret:</i>	4,6 x M = kr	5 529
	<ul style="list-style-type: none"> • Innredning og endring av våtromsinstallasjoner i eksisterende bygning (bad/WC, dusj, vaskerom, badstue o.l.) • Tekniske installasjoner • Private og offentlige avløpsledninger m.v. • Veier, grave- og fyllingsarbeider, enkle løsmasse- og fjellarbeider i dagen • innhegning mot vei • Forstøtningsmurer • Endring, ombygging og oppsetting av fasader, tak, balkong, altan, karnapp og dør- eller vindusåpninger i bærende konstruksjoner. • boligbrakke på arbeidsplass • bruksendring uten bygningsmessige endringer 		
3.2.4	<i>For tiltak i denne kategorien er gebyret:</i>	6,9 x M = kr	8 294
	<ul style="list-style-type: none"> • Tilbygg som inneholder boligdel inntil 50 m² • riving av bygning, konstruksjon eller anlegg • skilt og reklame • Oppføring/riving/endring av tekniske installasjoner • Støyskjerm, parkeringsplasser, tunneler og kulverter • Bruksendring med bygningsmessige endringer • søknad om separate avløpsanlegg (Gebyr for utslippstillatelse etter forurensningsforskriften kommer i tillegg) 		
3.3	<i>Gebyr for behandling av søknad om foretaksgodkjenning og ansvarsrett</i>		
3.3.1	<ul style="list-style-type: none"> • Lokal godkjenning til privatpersoner • Lokal godkjenning til selvbygger 	2,3 x M = kr	2 765
	<ul style="list-style-type: none"> Gebyr for godkjenning av ansvarsrett gjelder per foretak 	2,3 x M = kr	2 765
3.4	<i>Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan foreståes av tiltakshaver</i>		
3.4.1	<i>For tiltak i denne kategorien er gebyret:</i>	1,3 x M = kr	1 563
	<ul style="list-style-type: none"> • Frittliggende bod/uthus under 15 m² bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) plassert nærmere nabogrense enn 1 meter. 		

- Ferdigattest for tiltak etter pbl § 20-4 er fritatt for gebyr.

3.4.2 *For tiltak i denne kategorien er gebyret:* 3,1 x M = kr 3 726

- Utendørs svømmebasseng / dammer
- Haller kledd med duker eller folie
- Bruksendring uten bygningsmessige endringer
- Mindre fasadeendringer, endring av utvendige dør- eller vindusåpninger i ikke-bærende konstruksjoner.
- Levegg (høyde 1,8 meter og 10 meter lengde) plassert nærmere nabogrense enn 1 meter.
- Levegg (høyde 1,8 meter) lenger enn 5 meter plassert i nabogrense.
- Innhegning mot vei høyere enn 1,8 meter.
- Mindre fyllinger eller endringer av terreng der fyllingsfoten er plassert nærmere nabogrense enn 1 meter.
- Mindre forstøtningsmurer plassert nærmere nabogrense enn 1 meter.
- Mindre tilbygg som ikke inneholder rom til varig opphold eller beboelse, og hvor verken samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) er over 15 m².
- Riving av mindre bygninger hvor det ikke er krav til avfallsplan

3.4.3 *For tiltak i denne kategorien er gebyret:* 6,4 x M = kr 7 693

- Et enkelt tilbygg hvor verken samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) er over 50 m². Tilbygget kan i tillegg være underbygget med kjeller
- Frittliggende bygning på bebygd eiendom som ikke skal brukes til beboelse, hvor verken samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) er over 50 m².
- Større fasadeendringer
- Flytebrygger, ankringsplass for småbåter m.v.
- Driftsbygninger i landbruket

3.4.4 *For tiltak i denne kategorien er gebyret:* 8,1 x M = kr 9 736

- Frittliggende bygning på bebygd eiendom som ikke skal brukes til beboelse, hvor samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) er over 50 m² og under 70 m².
- Bruksendring med bygningsmessige endringer.

3.5

Endringer

Gebyr betales for:

4,6 x M = kr 5 529

- Behandling av reviderte tegninger (endringer). Med revidert tegning menes endring av planløsning innenfor godkjente yttermål. Revidering som medfører vesentlig endrede yttermål (endret bruksareal/mønehøyde / takvinkel / etasjetall og lignende) og/eller endret plassering / situasjonsplan ansees som ny søknad.
- Fornyelse av tidligere godkjent tiltak. Fornyelse som medfører endringer utover reviderte tegninger ansees som ny søknad.
- Endring av ansvarsforhold i byggesak blir ikke gebyrbelagt, se likevel pkt. 3.3 om gebyr for behandling av ansvarsretter

3.6

Utlevering og etterbehandling av digitale grunnlagsdata/kartajourhold

- Bolighus og andre større bygg 4,6 x M = kr 5 529
- Tilbygg hvor verken samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) er over 50 m². Tilbygget kan underbygges med kjeller. 2,3 x M = kr 2 765
- Frittliggende bygning som ikke skal brukes til beboelse hvor verken samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) er over 50 m² 2,3 x M = kr 2 765
- Vei, vann og avløp pr. løpemeter pr grøft (maksimalt kr 1 800) 0,021 x M = kr 25

3.7

Ulovligheter

3.7.1

Ulovlig byggearbeider

Der det i ettertid innsendes søknad for ulovlig igangsatt eller utført tiltak, betales gebyr i henhold til tiltakets art etter dette regulativ, med et tillegg på 50 % av fullt saksbehandlingsgebyr. I tillegg til dette kommer eventuell tvangsmulkt og/eller overtredelsesgebyr etter bestemmelsene i plan og bygningsloven §§ 32-5 og 32-8.

3.7.2

Pålegg eller forbud og forelegg

Gebyr for saksbehandling etter plan- og bygningsloven som beregnes etter medgått tid: Dersom det vedtas tvangsmulkt, vil tvangsmulkt komme i tillegg til saksbehandling etter medgått tid. Utgifter til sakkyndig eller teknisk bistand blir beregnet etter faktisk utgift eller medgått tid.

Kapittel 4 OPPRETTELSE OG ENDRING AV EIENDOM

Grunnbeløp (M) = kr 1 202

4.1 *Behandling etter plan- og bygningsloven*

4.1.1	● Grensejustering som krever behandling	7 x M = kr	8 414
4.1.2	● Arealoverføring	7 x M = kr	8 414
4.1.3	● Opprettelse av ny grunneiendom/festegrunn i samsvar med grenser/tomteinndeling fastsatt i plan.	9 x M = kr	10 818
4.1.4	● Opprettelse av ny grunneiendom/festegrunn i uregulert område eller der søknaden ikke samsvarer med reguleringsplan, og ved opprettelse av anleggseiendom	11 x M = kr	13 222
4.1.5	● Fradeling av eksisterende festetomt eller umatrikulert grunn der fradeling skjer til eksisterende bruk	7 x M = kr	8 414
	● Eiendomsoppretting, arealoverføring eller grensejustering, ut over en arealenhet, faktureres med 20 % av grunntakst pr. enhet. Dette gjelder for punktene ovenfor.		

Kapittel 5 KARTAVGIFT (pbl § 2-1)

Grunnbeløp (M) = kr 1 202

- Dette punktet omhandler avgift på bruk av kart som kommunen helt eller delvis har bekostet, besørget utgivelse av og/eller ajourført – jf pbl § 2-1.
- Betaling av avgift gir rett til kopiering av kartmaterialet til eget bruk. Ervervsmessig kopiering er ikke tillatt.
- Papirplott i svart/hvitt i A4/A3 format er gratis. For A2/A1/A0-format i svart/hvitt gjelder satsene i punkt 5.1 nedenfor.

5.1 *Situasjonskart som grunnlag for byggesaker og opprettelse av ny eiendom*

- For sentrale områder i kommunen kartlagt etter FKB-B standard, skal situasjonskart utstedt av kommunen benyttes ved behandling av byggesaker og opprettelse av nye eiendommer. Utenfor denne arealavgrensningen er situasjonskart gratis. Situasjonskart bestilles gjennom ekstern leverandør (p.t. Infoland.no). Merverdiavgift kommer i tillegg.

Situasjonskart

0,7 x M = kr 841

5.2

Salg av digitale geodata til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeid

Nedre Eiker kommune er en del av Geovekst-samarbeidet, og prising av digitale geodata prises i henhold til Geovekstavtalen. (Geovekst: Geodatasamarbeid mellom Kommunenes Sentralforbund, Energiforsyningens Fellesorganisasjon, Statens Kartverk, Telenor, Vegdirektoratet og Landbruksdepartementet). Gebyr for digitale geodata kan beregnes ved å gå inn på følgende link: <http://www.kartverket.no/Kart/Geodatasamarbeid/Geovekst/Salg-av-Geovekst-data/>

GEBYR HJEMLIET I LOV OM EIENDOMSREGISTRERING § 32, FORSKRIFITENS § 16

Kapittel 1 FELLESBESTEMMELSER

Grunnbeløp (M) = kr 1 202

1.1 **Beregningstidspunkt**

- Gebyret beregnes etter de satser som gjelder den dato kommunen mottok komplett søknad.
- Der det i delingsvedtaket foreligger betingelser som skal oppfylles før deling kan gjennomføres, beregnes gebyr ut fra den dato oppfyllelsen har funnet sted.
- Dersom rekvirenten midlertidig stopper saken, betales gebyr ut fra ny igangsettelsesdato.

1.2 **Faktureringstidspunkt og innfordring**

Fakturering skjer på bakgrunn av skriftlig bestilling og skjer etter at vedtak er fattet, eller oppdrag er utført. Ved for sen betaling påløper purregebyr iht. inkassoloven. Faktura som ikke blir betalt etter purring, sendes til inkasso for videre inndrivelse. Gebyrene er ikke momsbelagt.

1.3 **Faktura beregnet på grunnlag av medgått tid**

- Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som ikke kan beregnes etter nedenstående satser, beregnes på grunnlag av medgått tid. Timeprisen settes til:
- Kommunen kan engasjere sakkyndig hjelp for spesifiserte utrednings- og kontrolloppgaver. Til dekning av utgiftene kan det kreves gebyr tilsvarende medgåtte utgifter. For oppdrag som ikke er lovpålagte må det i tillegg betales 25 % merverdiavgift.

1 x M = kr 1 202

1.4 **Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering**

- Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 2.1 og 2.2.
- Der oppmålingsforretning avbrytes og må innkalles på nytt fordi rekvirent uteblir uten å varsle på forhånd, faktureres ekstragebyr på:

3 x M = kr 3 606

1.6 **Gebyr for oppmålingsforretning på snødekket mark**

Dersom oppmålingsforretning må avholdes på snødekket mark, skal det betales et tillegg på 20 % i forhold til normalt gebyr.

1.7 Gebyr for føring av privat grenseavtale i matrikkelen
 Gebyr for føring av privat grenseavtale i matrikkelen 1,5 x M = kr 1 803

1.8 Urimelig gebyr

- Gebyr hjemlet i medhold av Lov om eiendomsregistrering baserer seg på prinsippet om utjevne selvkost. Dette innebærer at enkle saker som krever liten tidsbruk subsidierer komplekse og arbeidskrevende saker.
- Dersom gebyret likevel i helt spesielle tilfeller ansees som urimelig høyt i forhold til det arbeidet oppmålingsmyndigheten har hatt med saken, kan rådmannen fastsette gebyr.

1.9 Tinglysningsgebyr

Tinglysningsgebyr på kr. 525,- (gebyr 2017) kommer i tillegg ved oppretting av grunneiendom, festegrund, anleggseiendom, og arealoverføring.

Kapittel 2 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET

2.1 Oppretting av grunneiendom og festegrund

Areal fra 1 - 1500 m ²	23 x M =	kr	27 646
Areal fra 1501 - 3000 m ²	30 x M =	kr	36 060
+ Areal fra 3001 m ² - økning pr. påbegynt da.	2,5 x M =	kr	3 005

2.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal fra 1 - 1500 m ²	20 x M =	kr	24 040
Areal fra 1501 - 3000 m ²	26 x M =	kr	31 252
+ Areal fra 3001 m ² - økning pr. påbegynt da.	2 x M =	kr	2 404

2.3 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon

Areal fra 1 - 250 m ²	15 x M =	kr	18 030
Areal fra 251 - 2000 m ²	19 x M =	kr	22 838
+ Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynt da.	1,5 x M =	kr	1 803

Ved opprettelse av flere tilleggsarealer på samme eiendom reduseres gebyret til 20 % av ordinær takst for enheter utover den første.

2.4 Oppretting av anleggseiendom/volumeiendom

Gebyr for oppretting av anleggseiendom:

Volum fra 0 - 100 m ³	10 x M =	kr	12 020
Volum fra 101 - 2000 m ³	20 x M =	kr	24 040
+ Volum fra 2001 m ³ - økning pr. påbegynt 1000 m ³	1,5 x M =	kr	1 803

- 2.5 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning**
- For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning. 4 x M = kr 4 808
 - Ved fullført forretning utløses ordinært gebyr.
- 2.6 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering**
- Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, betales 1/3 gebyr ut fra gjeldende sakstype.
 - Der oppmålingsforretning avbrytes og må innkalles på nytt fordi rekvisitene uteblir uten å varsle på forhånd, faktureres med et ekstragebyr på: 3 x M = kr 3 606

Kapittel 3 GRENSEJUSTERING

3.1 Grunneiendom

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (Maksimalgrensen er satt til 500 m².) En eiendom kan imidlertid ikke avgis areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen.

Areal fra 0 - 250 m ²	7 x M =	kr	8 414
Areal fra 251 - 500 m ²	9,5 x M =	kr	11 419

3.2 Anleggseiendom

Ved gebyr for grensejustering av anleggseiendom kan volumet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens volum. (Maks. grensen er satt til 1000 m³).

Volum fra 0 - 50 m ³	4,5 x M =	kr	5 409
Volum fra 51 - 250 m ³	11,5 x M =	kr	13 823
Volum fra 251 - 1000 m ³	15 x M =	kr	18 030

Kapittel 4 AREALOVERFØRING

4.1 Grunneiendom

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing av hjemmeloverføring gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Sistnevnte gjelder ikke arealoverføring til vei- og jernbaneformål.

Areal fra 0 - 250 m ²	11,5 x M =	kr	13 823
Areal fra 251 - 500 m ²	13,5 x M =	kr	16 227
+ Areal fra 501 m ² - økning pr. påbegynt 1000 m ²	2 x M =	kr	2 404

4.2 **Anleggseiendom**

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volumet kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er tilstede.

Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 - 50 m ³	7 x M =	kr	8 414
Volum fra 51 - 250 m ³	16 x M =	kr	19 232
+ Volum fra 500 m ³ - økning pr. påbegynt 1000 m ³	20,5 x M =	kr	24 641

Kapittel 5 **KARTLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE**

5.1 ***Der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning***

For inntil 3 punkter	5 x M =	kr	6 010
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	1 x M =	kr	1 202

5.2 ***Der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning, inklusiv klarlegging av rettigheter - beregningsgrunnlag grensepunkt***

For inntil 2 punkter	6,5 x M =	kr	7 813
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	1 x M =	kr	1 202

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid – jf. pkt 1.3

Kapittel 6 **OPPMÅLINGSFORRETNING OVER STORE SAMMENHENGENDE AREALER**

For slike forretninger til landbruks- og allmennyttige formål betales etter anvendt tid, begrenset oppad til maksimum halvt gebyr etter punkt 2.1 – 2.3.

GEBYR HJEMLET I EIERSEKSJONSLOVENS § 15

Kapittel 1 FELLESBESTEMMELSER

Grunnbeløp (M) = kr 1 202

1.1 **Beregningstidspunktet**

Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt begjæring om seksjonering er komplett.

1.2 **Faktureringstidspunkt og innfordring**

Fakturering skjer på grunnlag av skriftlig bestilling.

Ubetalt faktura purres en gang og søknaden returneres i sin helhet 14 dager etter purringens forfall.

Ved for sen betaling påløper purregebyr iht. inkassoloven.

Faktura som ikke blir betalt etter purring, sendes til inkasso for videre inndrivelse.

Gebyrene er ikke momsbelagt.

Kapittel 2 **BEGJÆRING OM OPPDELING I EIERSEKSJONER/RESEKSJONERING**

Gebyret i den enkelte sak fastsettes ut fra anvendt arbeidstid. Det beregnes kun arbeidstid anvendt etter mottatt søknad. Timeprisen settes iht. Gebyrregulativets kap. 1.1.3.

I tillegg faktureres tinglysingsgebyr som følger av saken, jfr. § 17 i eierseksjonsloven.

Kapittel 3 **OPPRETTING AV UTEAREAL PÅ EIERSEKSJON**

Det vises til gebyrregulativ for lov om eiendomsregistrering, kap. 2.3